

# ESTATUTOS DA ASOCIACIÓN SEN ÁNIMO DE LUCRO DE NAIS E PAIS “MENCER” DO COLEXIO DE INFANTIL E PRIMARIA GRAXAL II DO TEMPLE (CAMBRE)

## CAPÍTULO I Da asociación en xeral.



**Artigo 1º.** 1- Constitúese unha asociación sen ánimo de lucro das previstas na Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación. A asociación ten a seguinte denominación “ASOCIACIÓN DE NAIS E PAIS MENCER DO COLEXIO DE INFANTIL E PRIMARIA DO GRAXAL II DO TEMPLE (CAMBRE)”.

2- A asociación rexerese polos estes estatutos, pola Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo e pola demais lexislación existente en materia de asociacións que lle sexa aplicable.

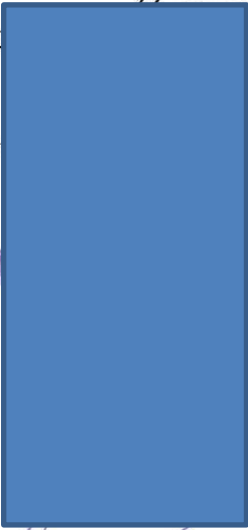
**Artigo 2º.** O domicilio principal e permanente da asociación radicará na localidade de Cambre, máis concretamente no colexio de infantil e primaria Graxal II do Temple (Cambre), sito na rúa Francisco Rodríguez núm. 6, 15679 Temple (Cambre).

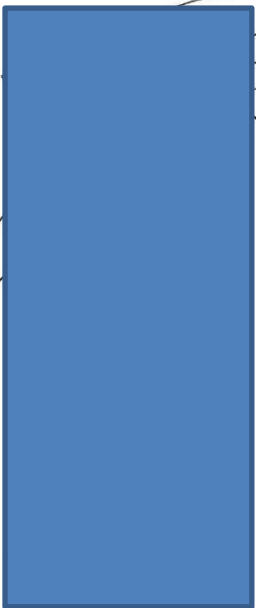

**Artigo 3º.** A asociación, en funcións dos seus fins e do emprazamento do seu domicilio social, exercerá fundamentalmente as súas actividades no ámbito territorial da localidade de Cambre.

**Artigo 4º.** 1- A asociación constitúese por tempo indefinido e só de disolverá, conforme a estes estatutos, pola vontade dos asociados expresada en Asamblea Xeral Extraordinaria ou polas causas previstas na lexislación vixente.

2- A asociación rexerese segundo os principios democráticos contidos no marco da Constitución e do resto do ordenamento xurídico.

**Artigo 5º.** 1- Son fins principais da asociación:

- 
- a. Asistir aos pais, nais e titores en todo aquilo que afecte á educación dos seus fillos, fillas e pupilos
  - b. Colaborar nas actividades educativas e extraescolares do centro
  - c. Promover a participación dos pais, nais e titores dos alumnos/as na xestión do Centro
  - d. Asistir as nais, pais e titores dos alumnos/as no exercicio do seu dereito a intervir no control e xestión do centro

- 
- 
- e. Facilitar a representación das nais, pais e titores dos alumnos/as no Consello Escolar do Centro
  - f. Estimular a participación das nais, pais e titores dos alumnos/as na programación xeral da ensinanza a través do órgano colexiado correspondente
  - g. Fomentar as relacións de cooperación do centro con outros establecementos escolares e os sectores sociais e culturais do entorno
  - h. Promover a plena realización do principio de gratuidade no ámbito do centro, así como a efectiva igualdade de dereitos de todo o alumnado sen discriminación por razóns socioeconómicas, ideolóxicas, confesionais, de raza ou sexo
  - i. Requirir aos poderes públicos o cumprimento das leis, regulamentos e plans de actuación relativos á educación, recabando a atención e axudas que esta merece
  - j. Promover actividades formativas, culturais e de estudio
  - k. Promover reunións de colaboración de pais, nais e titores co profesorado, así como unhas boas relacións entre ambas partes
  - l. E todos aqueles outros non recollidos nestes estatutos e que sexan conformes a lei.

2- Para levar a cabo os seus fins, poderá a asociación organizar todas as actividades formativas, culturais, de estudio, así como reunións con todos os sectores da comunidade educativa e todas aquelas que sexan conformes á lei e decididas polos órganos competentes

3- Para o desenvolvemento das actividades se utilizarán os locais do centro, a cuio efecto o director facilitará a intergración das mencionadas actividades na vida escolar, tendo en conta o normal desenvolvemento da mesma. A efectos desta utilización, será necesaria a previa comunicación da Xunta directiva da asociación á dirección do centro e ao Consello escolar, así como a aprobación do programa de actividades de cada curso escolar por parte deste último.

4- Para o mellor cumprimento dos fines, esta asociación intégrese na federación provincial de APAS de centros públicos da Coruña, e conxuntamente con outras APAS na Confederación Galega de APAS de centros públicos (CONFAPA-GALICIA) e a nivel estatal na Confederación Española de APAS (CEAPA)

5- Os beneficios que se obteñan por calquera concepto destinaranse exclusivamente ao cumprimento destes fins, sen que se poidan repartir entre os asociados nin outras persoas físicas ou xurídicas con interese lucrativo.



## CAPÍTULO II Dos asociados.

**Artigo 6º.** 1- Poderán ser integrantes da asociación todas as nais, pais e titores maiores de idade dos alumnos e alumnas que cursan estudos no colexio de infantil e primaria do Graxal II do Temple (Cambre)

2- Os acordos de admisión de asociadas e de asociados tomaraos a Xunta Directiva, unha vez recibida a petición por escrito da persoa que desexa ser admitida.

**Artigo 7º.** Dentro da asociación poderán existir as seguintes clases de asociados:

1. Fundadores, aquelas persoas que subscribiron a acta fundacional.
2. Numerarios, aquelas persoas que ingresaron con posterioridade á subscripción da acta fundacional.
3. Honorarios, aquelas persoas que, a xuízo da Asamblea Xeral, axuden de xeito notable ó desenvolvemento dos fins da asociación.

**Artigo 8º.** 1- A condición de asociado pérdese:

- a. Por vontade propia.
- b. Por falta de pagamento de 4 cotas.
- c. Por incumprimento das súas obrigas ou a realización da accións que perxudiquen gravemente aos intereses da asociación, logo do expediente disciplinario, con audiencia do interesado.
- d. Por falecemento da persoa física ou extinción da persoa xurídica.

2- A expulsión de asociadas e asociados nos supostos dos apartados b e c do parágrafo anterior, será acordada pola Xunta Directiva, logo da audiencia do interesado. O acordo de expulsión deberá ser ratificado pola Asamblea Xeral Extraordinaria e contra a súa resolución poderase recorrer ante a xurisdición ordinaria.

**Artigo 9º.** As asociadas e os asociados teñen os seguintes dereitos:

- a. Participar nas actividades da asociación e nos órganos de goberno e representación, exercer o dereito de voto, así como asistir á Asamblea Xeral, de acordo cos estatutos.
- b. Ser informado da composición dos órganos de goberno e representación da asociación, do seu estado de contas e do desenvolvemento da súa actividade.
- c. Ser oído con carácter previo á adopción de medidas disciplinarias contra el e ser informado dos feitos que dean lugar ás ditas medidas, debendo motivarse o acordo que, no seu caso, impoña a sanción.
- d. Impugnar os acodos dos órganos da asociación que estime contrarios á lei ou aos estatutos.



**Artigo 10º.** Son obrigas das asociadas e dos asociados:

- a. Compartir as finalidades da asociación e colaborar para a súa consecución.
- b. Pagar as cotas que se establezan.
- c. Desempeñar os cargos para os que foron elixidos.
- d. Acatar e cumprir os estatutos e os acordos validamente adoptados polos órganos de goberno e representación da asociación.
- e. Acatar o contido dos estatutos.
- f. Ter unha boa conducta individual e cívica.

### **CAPÍTULO III** **Dos órganos da asociación.**

**Artigo 11º.** A dirección e a administración da asociación serán exercidas polo/a presidente/a, a Xunta Directiva e a Asamblea Xeral.

**Artigo 12º.** 1- O presidente da asociación será designado pola Amblea Xeral entre os asociados e o seu mandato durará dous cursos escolares. Será asistido nas súas funcións polo secretario, que o substituirá nos casos de vacante, ausencia ou enfermidade.

2- O presidente terá as seguintes atribucións:

- a. Representar a asociación perante calquera organismo público ou privado.
- b. Convocar e presidir as sesións que celebre a Xunta Directiva; presidir as sesións da Asamblea Xeral; dirixir as deliberacións dunha e outra, e decidir con voto de calidade, no caso de empate.
- c. Executar os acordos adoptados pola Xunta Directiva e a Asamblea Xeral.
- d. Ordenar os pagamentos acordados validamente.
- e. Asinar as actas, certificados, pagamentos e outros documentos da asociación xunto co secretario ou membro da Xunta Directiva a quen lle corresponda a elaboración do documento de que se trate.

**Artigo 13º.** 1- A Xunta Directiva estará formada polo presidente da asociación, un secretario, un tesoureiro e un vocal.

2- Os cargos que compoñen a Xunta Directiva serán desempeñados de forma gratuíta, sen prexuízo do dereito a ser reembolsados os gastos debidamente xustificadas en que poidan incurrir por actuacións relacionadas coa asociación. As persoas elixidas para estes cargos deberán carecer de interese económico nos resultados da actividade levada a cabo pola asociación.



3- A Asamblea Xeral será o órgano competente para elixir os cargos da Xunta Directiva. A súa duración será por un período de dous cursos escolares, aínda que poden ser obxecto de reelección indefinidamente. Continuarán ostentando os seus cargos ata o momento no que se produza a aceptación dos membros que os van a substituír.

4- Os cargos cesarán na súa función por:

- a. Falecemento da persoa física ou extinción da persoa xurídica.
- b. Renuncia voluntaria.
- c. Transcurso do prazo para o que foron elixidos.
- d. Acordo de cesamento de toda a Xunta Directiva adoptado por  $\frac{3}{4}$  dos asociados reunidos en Asamblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto.

A renuncia e o transcurso do prazo non dan lugar ao cesamento automático, senón que se deberá facer o efectivo traspaso de poderes coa entrega de documentación e posta ao día do sucesor.

As vacantes que se puideran producir durante o mandato de calquera dos membros da Xunta Directiva, serán cubertas provisionalmente por membros que designe a Xunta Directiva ata a elección definitiva pola primeira reunión da Asemblea Xeral. En calquera caso, a Xunta Directiva debe estar integrada como mínimo por 3 persoas, que exercerán as funcións de presidenta/e, secretaria/o e tesoureira/o.

**Artigo 14º.** A Xunta Directiva terá as seguintes atribucións:

- a. Programar e dirixir as actividades asociativas.
- b. Levar a xestión administrativa e económica da asociación.
- c. Someter á aprobación da Asemblea Xeral o orzamento anual de ingresos e gastos, así como o estado de contas do ano anterior.
- d. Convocar e fixar a data da Asamblea Xeral.
- e. Propoñerlle á Asamblea Xeral a fixación de contas ordinarias e extraordinarias para os asociados.
- f. Designar as comisións de traballo ou seccións que se estimen oportunas para o bo funcionamento da asociación.
- g. Ditar as normas interiores de organización e exercer cantas funcións non estean expresamente asignadas á Asamblea Xeral.
- h. Resolver sobre as solicitudes de ingreso de novos asociados.
- i. Proponer o plan de actividades da asociación á Asamblea Xeral para a súa aprobación, impulsando e dirixindo as súas tarefas.
- j. Resolver os procedementos disciplinarios que se instrúan.
- k. Aquelas que non veñan atribuídas expresamente á outro órgano da asociación.

**Artigo 15º.** 1- A Xunta Directiva será convocada polo presidente, a iniciativa propia ou a petición de calquera dos seus compoñentes.

2- Para que os acordos da Xunta Directiva sexan válidos, deberán ser adoptados pola maioría de votos dos asistentes, sendo necesaria a concurrencia, polo menos, da metade

máis un dos membros e, en todo caso, da/o presidenta/e ou da/o secretaria/o ou persoa que o substitúa.

O secretario ou, no seu defecto, o vocal que o substitúa, levantará acta das sesións, que se transcribirá ó libro de actas.



**Artigo 16º.** Os membros da Xunta Directiva presidirán as comisións que a propia Xunta acorde constituír, co fin de delegar nelas a preparación de determinados actos ou actividades, ou de acadar delas as informacións necesarias. Formarán parte das ditas comisións o número de asociados que acorde a Xunta Directiva, a proposta dos seus respectivos presidentes.

**Artigo 17º.** A Asamblea Xeral de asociados e asociadas é o órgano de expresión da vontade da asociación e estará formada por tódos os integrantes desta. O presidente e o secretario da asamblea serán o presidente e o secretario da Xunta Directiva.

**Artigo 18º.** A Asamblea Xeral reunirase con carácter ordinario como mínimo unha vez ao ano, e con carácter extraordinario cantas veces o acorde a Xunta Directiva, ou o soliciten o 10 % dos socios. Neste último caso realizarase por medio de escrito dirixido ao presidente, autorizado coas sinaturas dos solicitantes, no que se expoña o motivo da convocatoria e a orde do día.

**Artigo 19º.** A Asamblea Xeral Ordinaria reunirase necesariamente no mes de xuño ou xullo. Tanto a Asamblea Ordinaria como a Extraordinaria serán convocadas con 15 días de antelación pola/o presidenta/e da Xunta Directiva.

A notificación faráse nos locais da asociación para as asambleas ordinarias e no domicilio das asociadas e dos asociados para as asambleas extraordinarias.

**Artigo 20º.** Serán competencias da Asamblea Xeral Ordinaria:

- a. Aprobar o plan de actividades.
- b. Examinar e aprobar as contas e balances do exercicio anterior.
- c. Aprobar os presupostos de ingresos e gastos para cada exercicio.
- d. Exame e aprobación das cotas.

**Artigo 21º.** Serán competencias da Asamblea Xeral Extraordinaria:

- a. Modificar os estatutos da asociación.
- b. Elixir e cesar os integrantes da Xunta Directiva.
- c. Aprobar a federación con outras asociacións.
- d. Autorizar o alleamento, gravame ou hipoteca de bens sociais.
- e. Acordar a disolución da asociación.
- f. Designar as /os liquidadoras/es.



- g. Ratificar a expulsión de asociadas e asociados a proposta da Xunta Directiva.
- h. Solicitar a declaración de utilidade pública da asociación.
- i. As que sendo de competencia da asamblea ordinaria, por razóns de urxencia ou necesidade, non poidan agardar á súa convocatoria, sen grave prexuízo para a asociación.
- j. Tódas as non conferidas expresamente á Asamblea Xeral Ordinaria ou á Xunta Directiva.

**Artigo 22°.** A Asamblea Xeral quedará validamente constituída sempre que concorran a metade máis un das asociadas e asociados na primeira convocatoria ou transcorrida media hora en segunda convocatoria, con calquera número de asistentes, pero, en todo caso, coa presenza da/o presidenta/e ou a/o secretaria/o ou persoa que a/o substitúa.

**Artigo 23°.** Os acordos adoptados deberán selo polo voto afirmativo da maioría simple dos asistentes ou representados, excepto os relativos aos apartados do 1 ao 7 do artigo 21°, que requirirán maioría de dous terzos. A continuación levaranse os acordos ao libro de actas e asinarao a/o presidenta/e e a/o secretaria/o da Asamblea. A acta deberá ser lida na seguinte sesión celebrada pola Asamblea Xeral e aprobada pola maioría dos membros presentes.

**Artigo 24°.** Os acordos adoptados conforme ós receptos anteriores obrigarán a todas/os asociadas/os, incluso aos/ás non asistentes.

As sesións abriranse cando así o determine o presidente. Seguidamente procederase por parte do secretario á lectura da acta da asamblea anterior que deberá ser aprobada.

Posteriormente, o secretario procederá a presentar a orde do día. Cada punto será informado polo membro da Xunta Directiva que lle corresponda, procedéndose ao debate e a aprobación dos correspondentes acordos nos termos contidos nestes estatutos, segundo a materia de que se trate.

**Artigo 25°.** Os acordos que vaian en contra destes estatutos ou infrinxan os fins da asociación poderán ser recorridos en reposición diante da Asamblea Xeral. A partir da resolución do recurso de reposición, quedará expedita a vía para recorrer perante a xurisdición ordinaria.

**Artigo 26°.** 1- A/O secretaria/o recibirá e tramitará as solicitudes de ingreso, levará o ficheiro e o libro rexistro de asociados e terá ó seu cargo a dirección dos traballos administrativos da entidade. Correspóndelle, así mesmo, notificar as convocatorias, custodiar as actas e expedir certificacións destas co visto e praxe do presidente. A/O secretaria/o tamén levará o inventario dos bens da asociación nun libro establecido para ese efecto.

2- Nos casos de ausencia, vacante ou enfermidade da/o secretaria/o, a/o presidenta/e designará entre as/os vocais a unha/un que desenvolva esta función.



**Artigo 27º.** 1- A/O tesoureira/o recadará e custodiará os fondos pertencentes á asociación, dará cumprimento ás ordes de pagamento que expida a/o presidenta/e, levará a contabilidade da asociación, tomará razón e levará conta dos ingresos e dos gastos asociativos, elaborará o borrador de orzamentos da asociación así como as contas de resultados e balances.

2- A/O tesoureira/o ten a obriga de proceder ao peche do exercicio orzamentario antes do 10 de xuño, co fin de que as contas estean a disposición dos membros da asociación nos quince días anteriores á celebración da Asamblea Xeral Ordinaria.

**Artigo 28º.** Os vocais terán as seguintes atribucións:

- a. Realizar programas e propostas na súa área de actuación.
- b. Desempeñar os traballos que lle sexan encomendados pola Xunta Directiva.



#### **CAPÍTULO IV** **Réxime económico.**

**Artigo 29º.** A asociación no momento de iniciar as súas actividades non dispón de patrimonio. O peche do exercicio económico coincidirá co mes de xullo.

**Artigo 30º.** A asociación funcionará en réxime de presuposto anual, con partidas diferenciadas de ingresos e gastos. O borrador de presuposto será elaborado polo tesoureiro da asociación, que deberá telo preparado antes do 10 de xuño de cada ano, a fin de que poida ser aprobado na Asamblea Xeral Ordinaria.

**Artigo 31º.** A asociación manterase dos seguintes recursos:

- a. As cotas periódicas das/os asociadas/os.
- b. As cotas extraordinarias que propoña a Xunta Directiva e sexan aprobadas pola asamblea.
- c. As doazóns ou subvencións que poidan conceder órganos públicos, entidades privadas ou particulares.
- d. Os ingresos que se poidan recibir polo desenvolvemento das actividades da asociación.
- e. Calquera outro ingreso admitido pola normativa vixente para actividades non lucrativas.

**Artigo 32º.** A Asamblea Xeral Ordinaria, a proposta da Xunta Directiva, aprobará tanto as contas ordinarias como as extraordinarias que non serán reintegrables en ningún caso. O recadado dedicarase a atender as necesidades da asociación.

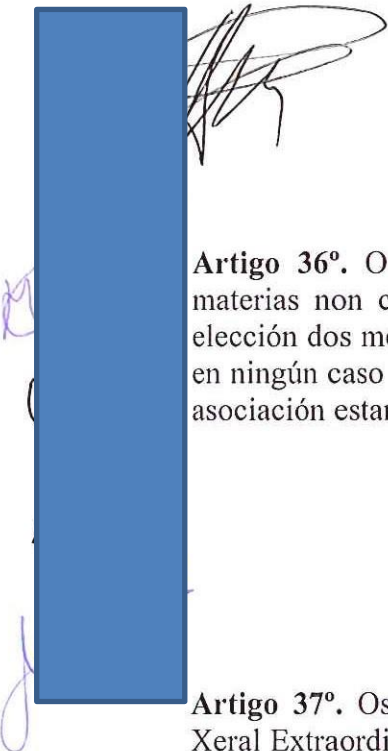




**Artigo 33°.** Anualmente, con referencia ao último día do exercicio económico de cada ano, elaboraránse as contas, que se formalizarán nunha memoria, que será posta a disposición das/os asociadas/os, durante un prazo non inferior a queince días antes do sinalado para a celebración da Asamblea Xeral Ordinaria, que deberá aprobalas ou censuralas.

**Artigo 34°.** Para a disposición de fondos das contas que a asociación ten nas entidades bancarias será necesaria a sinatura conxunta do presidente e do tesoureiro.

**Artigo 35°.** Como entidade sen ánimo de lucro, en ningún caso poderán ser distribuídos entre as/os asociadas/os os recursos obtidos pola asociación.



## **CAPÍTULO V**

### **Do regulamento de réxime interno.**

**Artigo 36°.** O regulamento de réxime interno, no seu caso, desenvolverá aquelas materias non contempladas directamente nestes estatutos, como o procedemento de elección dos membros da Xunta Directiva e o procedemento disciplinario, e non pode ir en ningún caso en contra do estipulado neles. En todo caso, o funcionamento interno da asociación estará sometido ao ordenamento xurisdiccional civil.

## **CAPÍTULO VI**

### **Modificación de estatutos e disolución da asociación.**

**Artigo 37°.** Os ditos estatutos só poderán ser modificados por acordo da Asamblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto, adoptado polas 2/3 partes dos asociados. A proposta de convocatoria deberá ir acompañada do texto das modificacións propostas.

**Artigo 38°.** A asociación disolverase voluntariamente por acordo dos asociados adoptado polas 2/3 partes dos asistentes á Asamblea Xeral Extraordinaria convocada para tal efecto.

**Artigo 39°.** Acordada a disolución, a Asamblea Xeral Extraordinaria designará tres asociadas/os liquidadoras/es, que xunto á/ao presidenta/e e á/ao tesoureira/o, procederán para efectuar a liquidación dos bens, pagando débedas, cobrando créditos e fixando o haber líquido resultante.

Artigo 40°. O haber resultante, unha vez efectuada a liquidación, doarase a outra asociación non lucrativa e inscrita na comunidade autónoma que teña iguais ou similares fins que os desta asociación.



O xustificante da doazón será presentado no Rexistro de Asociacións correspondente para proceder á inscrición da disolución da asociación.



**INSCRIPCIÓN DE ASOCIACIÓN Nº 957/10**  
Inscrita por resolución do *R* de *amill*  
de 20 *06*, ós sos efectos de publicidade de conformidade  
co artigo 22 da constitución e artigo 10 da L.O. 1/2002.

A XEFA DO SERVIZO

